

Принято  
Педагогическим Советом МБДОУ  
Д/с «Колосок» с. Ивановка  
Протокол № 4 от «13» января 2021 г.

Утверждено  
Приказом МБДОУ Д/с «Колосок» с.  
Ивановка  
14.01.2021 г. №7

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным направлением физического развития воспитанников «Колосок» с. Ивановка Оренбургского района Оренбургской области и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

## 3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), за ребёнком сохраняется место в Детском саду на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

болезни ребёнка;

прохождение им санаторно-курортного лечения;

устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их;

прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;  
карантина в Детском саду;  
приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;  
временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;  
в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

#### 4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

в связи с получением образования (завершения обучения);  
досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

Приложение 1

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка  
и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_/ДД**

***О приостановлении образовательных  
отношений***

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1. Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденного приказом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от \_\_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Приостановить образовательные отношения

\_\_\_\_\_ (указать причину)

На период \_\_\_\_\_

следующим воспитанникам:

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р.

Группа \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 2

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_/ДД**

***Об отчислении в связи с завершением  
обучения***

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с п.1. ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить с \_\_\_\_\_ г. следующих воспитанников из группы \_\_\_\_\_  
направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_:
- Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р.
- Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р.
- Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р.

Заведующий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 3

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_/ДД**

***Об отчислении досрочно по семейным  
обстоятельствам***

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с п.2. ч.1 п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от \_\_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить с \_\_\_\_\_ г. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р. из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_
2. Выдать личное дело обучающегося на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 4

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_/ДД**

***Об отчислении досрочно в порядке перевода***

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с п.1. ч.2 п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от \_\_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить с \_\_\_\_\_ г. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р. из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_ в порядке перевода в \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_ направленности.
2. Выдать личное дело обучающегося на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение 5

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между МБДОУ Д/с «Колосок» с. Ивановка и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_/ДД**

***Об отчислении досрочно в связи с  
переездом в другую местность***

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с п.1. ч.2 п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от \_\_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить с \_\_\_\_\_ г. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_ г.р. из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_ в связи с переездом в другую местность \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ)
2. Выдать личное дело обучающегося на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

